

MANUAL DEL ASPIRANTE

SISTEMA INTEGRADO DE CONCURSOS DOCENTES



MANUAL - Aspirantes



::: INDICE

Presentacio	ón	
	Beneficios de la Utilización del Sistema	2
Aspirante		
	🛄 Ingreso al Sistema	3
	🚨 Registro del Aspirante	3
	- Aspirante No Registrado	3
	- Aspirante Registrado	5
	- Cambio de Contraseña	6
	Búsqueda de concursos	7
	- Opciones de Filtrado	7
	- Opciones de Ordenamiento	8
	Suscripción a Novedades	9
	- Suscripción con Asistente	10
	- Suscripción con Búsqueda Directa	13
	Consulta de Concursos Vigentes	15
	- Llamados a Concurso	15
	- Concursos en Trámite	17
	🚨 Preinscripción a un Concurso	18
	Seguimiento a los Concursos Preinscriptos	24
	- Consultas sobre un Concurso	24
	- Monitoreo de un Concurso	26
	🛄 Información a Aspirantes	29
	- Documentación a presentar	29
	- Datos Útiles	31

::: PRESENTACIÓN

A partir del 1° de Marzo de 2005 tiene vigencia el Sistema Integrado de Concursos Docentes, desarrollado por la Secretaría de Asuntos Académicos de la Universidad de Buenos Aires, de acuerdo a las normativas de la Resolución del Consejo Superior Nro.1922/03 y de la Resolución de Rector a cargo Nro.1242/04.

El mismo tiene por objeto mejorar los procesos administrativos, en lo que hace a la gestión de los **Llamados a Concurso** para la **Designación de Cargos Docentes Regulares**.

Deneficios de la utilización del Sistema

Dado que el sistema funciona con tecnología de Internet, los aspirantes pueden tener acceso a toda la información necesaria de los concursos en trámite, por ejemplo:

- Garantizar la transparencia de los llamados a concurso tanto para los aspirantes como para la comunidad en general.
- Consultar la información de carácter público de un concurso, dado que se publican en la web en forma automática; (por ejemplo) los distintos llamados a concursos, nóminas de inscriptos, jurados propuestos, etc.
- Permite la preinscripción a un concurso, conocer las fechas de entrevistas y pruebas de oposición, como así también los resultados de la actuación de los jurados.
- Posibilita el monitoreo del avance de la gestión administrativa de un concurso (esta posibilidad solamente está disponible para los aspirantes).
- La recepción de correos electrónicos a las casillas de mail y/o teléfonos celulares (suministrados por los aspirantes a tal efecto), con información actualizada de los concursos en los que se encuentran preinscriptos.



MANUAL - Aspirantes



::: ASPIRANTE

🛄 Ingreso al Sistema

Para poder ingresar al sistema y operar en forma eficiente con el mismo, el aspirante deberá hacerlo desde una máquina provista de **Internet Explorer 5.5** o superior y de **Acrobat Reader 5.0** o superior.

www.academica.rec.uba.ar/concursos



Pantalla Principal del Sistema

🛄 Registro del Aspirante

⇒ Aspirante No registrado

Una vez en la pantalla principal, como primer paso deberá proceder a registrarse. Para ello, posicione y haga click con el mouse, en el botón de registro, el mismo se encuentra señalado en la imagen precedente.



Registrarse Si no es un usuario registrado y desea serlo, debe completar un breve formulario al que puede tener acceso haciendo dick en el botón a su derecha.



Botón para proceder al registro de un aspirante

Se desplegará entonces una pantalla con un pequeño formulario, el cual deberá ser completado sin omitir ningún dato.

Importante: A través de esta pantalla usted podrá registrarse en el sistema para poder efectuar operaciones con el mismo, por medio del usuario y la contraseña indicadas. Complete los datos establecidos y haga dick en el botón "Enviar". Si su registración se realiza con dexito, el sistema enviará mensaje de confirmación a la casilla de correo indicada por Ud. y se desplegará la pantalla de Preinscripción donde encontrará los concursos habilitados de todas las Unidades Académicas de la UBA.

Registrarse

Complete los datos abajo establecidos y haga click en el botón "enviar". En breves instantes recibirá en la casilla de correo establecida un mensaje de confirmación de su registración. Una vez que se encuentre registrado Usted ya estará en condiciones de preinscribirse en el concurso deseado.

Datos requeridos obligatoriamente para su registración

Nombre:	
Apellido:	
Tipo Documento:	•
Nº Documento:	
Sexo:	
Email:	@
	(Solo debe ingresar un dirección de email)
Contraseña:	
Confirmación de Contraseña:	
	Enviar Limpiar Formulario
	• • • • • •

Datos Obligatorios para la Registración

Una vez completado los datos, y enviado el formulario, Ud. quedará registrado; visualizará entonces la pantalla de **Concursos Disponibles para Preinscripción**.

Importante:

Al intentar registrarse el sistema controlará que el apellido del aspirante como su tipo y número de documento no coincidan con el padrón de personas del sistema hasta la fecha.

Si alguno de los datos antes mencionados coincide con los de una persona ya registrada pero que no haya interactuado con el sistema, este le pedirá que corrobore dichos datos dándole la posibilidad de avanzar si así lo necesitase.

Por el contrario si los datos que el aspirante intentara ingresar se corresponden con una persona que si haya interactuado con el sistema, este le informará que deberá remitirse al área de concursos de la UA correspondiente para verificar sus datos y solucionar el problema.



\Rightarrow **Aspirante Registrado**

Si Ud. ya se encuentra "Registrado" y recuerda su contraseña, deberá completar Tipo y Número de Documento con su respectiva contraseña en la sección que se muestra a continuación, clickeando luego sobre el botón **Ingresar**.

-Ingresar		
Tipo Documento:	•	
Nº Documento:		
Contraseña:		

Si no recuerda la contraseña, ingrese su tipo y nro. de documento y haga click aquí, que la misma será enviada a su casilla de correo registrado.

Sección de Ingreso al Sistema para Aspirantes Registrados

Por el contrario, **si no recuerda su contraseña**, deberá completar su Tipo y Número de Documento, haciendo click donde indica el siguiente gráfico.

Ingresar	
Tipo Documento:	
Nº Documento:	
Contraseña:	

Si no recuerda la contraseña, ingrese su tipo y nro. de documento y haga click aquí, que la misma será enviada a su casilla de correo registrado.

Olvido de Contraseña

A los pocos minutos de solicitado el blanqueo de su contraseña, se le enviará un E-mail, con la nueva contraseña (generada en forma automática por el sistema) a la casilla de correo que Ud. previamente haya provisto en su registración¹.

Importante:

La demora en la recepción del mail con su nueva contraseña variará de acuerdo a su proveedor de correo electrónico. De no recibir dicho mail dentro de las 24 hs, deberá

¹ La contraseña suministrada por el sistema, podrá cambiarla una vez que haya ingresado como Aspirante Registrado.



remitirse a la Unidad Académica² respectiva, para corroborar la correcta registración de su dirección de correo electrónico³.

Académicos

De no recibir dicho E-mail, deberá remitirse a la Unidad Académica⁴ respectiva, para corroborar la correcta registración de su dirección de correo electrónico⁵.

Luego de haber ingresado al sistema como <u>Aspirante Registrado</u>, podrá visualizar entonces, la siguiente pantalla (Concursos Disponibles para Preinscripción).

😠 Importante	$_{ m :}$ A través de esta pantalla usted podrá visualizar todos los concursos aprobados por el Consejo Superior
₿.	de la UBA que se encuentran actualmente en período de preinscripción. Podrá preinscribirse a los
	concursos que sean de su interés. Esta preinscripción podrá efectuarse durante las 24 horas del período
	de tiempo habilitado para tal efecto. Una vez completada la preinscripción deberá entregar en la Unidad
	Académica correspondiente la documentación pertinente junto con el Recibo de Preinscripción que emite
	el sistema.

Concursos Disponibles para Preinscripción

Establecer opciones de f	iltrado	
Unidad Académica:		•
Área:		•
Nº Expediente :		
Que contengan:		
	*Esta busqueda se realiza en los campos Area, Asignaturas y Docentes que ocupan el cargo Filtrar Limpiar	

Concursos Disponibles para Preinscripción

⇒ Cambio de Contraseña

En el caso de querer efectuar un cambio de contraseña, deberá acceder al sistema como usuario registrado y dirigirse al menú de opciones, en el mismo haga click con el mouse sobre el ítem "Cambios", al hacer esto se desplegará el submenú que se muestra a continuación (todos los submenús se encuentran identificados con el signo más "+").

3	UBA : /	Académic			
Inicio	Consultas +	Preinscripción	Suscripción a Novedades	Información Aspirantes +	Cambios + Salir
					Datos Personales

² Unidades Académicas: "**UA**" de aquí en adelante.

³ Para saber como consultar los datos de contacto de una Unidad Académica, puede remitirse a la página 10 del presente manual.

⁴ Unidades Académicas: **"UA**" de aquí en adelante.

⁵ Para saber como consultar los datos de contacto de una Unidad Académica, puede remitirse a la página 10 del presente manual.



Menú de Opciones

Con el mouse haga click sobre la opción **Contraseña**, se abrirá entonces la siguiente ventana, donde deberá completar los datos requeridos y enviarlos mediante el botón **Aceptar**, si la acción solicitada se realiza con éxito, el sistema mostrará el cartel: **"La contraseña ha sido cambiada"**.

😠 Importante:	Una vez cambiada su contraseña en forma exitosa deberá volver a loguearse en el sistema con la nueva
¥	contraseña elegida por usted.

Contraseña

Su nueva contraseña debe tener al menos 8 caracteres. Se recomienda, por seguridad, tener en cuenta las las siguientes pautas: :

- Utilizar mayusculas y minúsculas
- Utilizar letras y números
- Utilizar caracteres especiales

Contraseña Ar	nterior
---------------	---------

Nueva Contraseña

Confirma

Aceptar

Cambio de Contraseña

	3úsa	ueda	de	Con	cursos
--	------	------	----	-----	--------

Esta pantalla estarán disponibles todos los llamados a concurso aprobados por el Consejo Superior de la Universidad de Buenos Aires, de todas las UA. Para poder verlos, se ha provisto de herramientas de filtrado y ordenamiento para hacer que su búsqueda a un concurso determinado sea rápida y efectiva.

⇒ **Opciones de Filtrado**

Al desplegar el combo de opciones correspondiente a "Unidad Académica" y seleccionando alguna de ellas, se actualizará en forma automática el combo "Área" mostrando únicamente aquellas que correspondan a la UA seleccionada. Si no se selecciona una UA, el combo "Área" mostrará todas las que hallan sido creadas en toda la UBA.

En el combo "Área" se mostrará entre paréntesis el número de concursos vigentes que se encuentran en la opción consultada.

Establecer opciones de filtrado

Unidad Académica:		-
Área:		-
Nº Expediente :		
Que contengan:		
	*Esta búsqueda se realiza en los campos Área, Asignaturas y Docentes que ocupan el cargo	
	Filtrar Limpiar	

Opciones de Filtrado



Si conoce el número de expediente (del concurso de su interés), puede utilizar directamente el cuadro "Nº Expediente" para ingresar dicho número.

También dispone de un filtro inteligente "Que contengan", por medio del cual se puede ingresar una o más palabras clave. En este caso el resultado de la consulta arrojará aquellos concursos en que lo ingresado coincida total o parcialmente con los campos: descripción de la asignatura, nombre del área o grupo de materias y persona que ocupa el cargo. Para ambos casos utilice el botón Filtrar, para activar la búsqueda.

Establecer opciones	de filtrado
Unidad Académica:	
Área:	
Nº Expediente :	324495/05
Que contengan:	
	*Esta búsqueda se realiza en los campos Área, Asignaturas y Docentes que ocupan el cargo
	Filtrar Limpiar
Resultado de la bús	ueda (1):
	(Haga click sobre el encabezado de las columnas para cambiar el orden)
Area/Departamento	signatura/s Categoría Dedicación Cantidad Período Nº Expediente Cargos Inscripción
+ Ciencias Econón	icas

Ejemplo de Filtrado por Nro. de Expediente

En el ejemplo anterior se ha realizado una búsqueda con un nro. de expediente correspondiente a la Facultad de Ciencias Económicas. Al seleccionar el signo + se podrá ver el concurso buscado.

Establecer opcione	es de filtrado	1						
Unidad Académica	: [•
Área:	ſ							-
Nº Expediente :	[324495/05						
Que contengan:	Γ							
	*	Esta búsqued	a se realiza en los c	ampos Área, ,	Asignaturas y D	ocentes que ocup	oan el cargo	
	[Filtrar Lim	piar					
Resultado de la bú	squeda (1):							
	(Haga c	lick sobre el	encabezado de l	as columna:	s para cambia	ar el orden)		
Area/Departamento	Asignatura/s	Categoría	Dedicación	Cantidad Cargos	Período Inscripción	Nº Expediente		
🕂 Ciencias Econó	micas							
Departamento de Matemàtica	• Estadística	Adjunto	Parcial	16	Desde: 06/10/2006 Hasta: 17/11/2006	324495/05		

Para realizar una búsqueda nueva deberá hacer click en el botón Limpiar.

⇒ **Opciones de Ordenamiento**

Con ayuda del mouse podrá seleccionar la opción de ordenamiento que Ud. desee. Al posicionarse sobre el encabezado de las columnas y al hacer click sobre alguna de ellas se ordenarán los concursos en forma alfabética según la columna seleccionada.

(Haga click sobre el encabezado de las columnas para cambiar el orden)

Area/Departamento	Asignatura/s	Categoría	Dedicación	Cantidad Cargos	Período Inscripción	Nº Expediente

Opciones de Ordenamiento

Las opciones de filtrado y de ordenamiento son combinables entre sí, por ejemplo si Ud. busca un concurso de la Facultad de Ciencias Económicas del Área o Departamento de Matemática, puede proceder de la siguiente forma.

Seleccionar conjuntamente en los filtros de <u>Unidad Académica</u> y <u>Área</u>, **Ciencias Económicas** y **Ciencias Económicas – Departamento de Matemática** (respectivamente), seleccionar el botón "Filtrar", ordenando por ejemplo la tabla de concursos por la columna **Cantidad de Cargos**, tal como se muestra en el siguiente gráfico.

Establecer opcione	es de filtrado					
Jnidad Académica	: [Ciencias Eco	onómicas			
ea:	Г	Ciencias Eco	onómicas - Depar	tamento de Mate	màtica (3)	
Nº Expediente :						
ue contengan:	Г					
	*	Esta búsque	da se realiza en l	os campos Área.	Asignaturas v D	ocentes que ocu
tesultado de la bú	squeda (3):		inipiar			
	(Haga c	lick sobre	el encabezado	de las columna	s para cambia	ar el orden)
Area/Departamento	Asignatura/s	Categoría	Dedicación	Cantidad Cargos♥	Período Inscripción	Nº Expediente
Ciencias Econó	micas			•	•	
epartamento de atemàtica	Econometría	Adjunto	Parcial	1	• Desde: • 06/10/2006 • Hasta: • 17/11/2006	324493/05
epartamento de atemàtica	• Cálculo Financiero	Adjunto	Parcial	5	Desde: 06/10/2006 Hasta: 17/11/2006	325492/05
epartamento de latemàtica	• Estadística	Adjunto	Parcial	16	Desde: 06/10/2006 Hasta: 17/11/2006	324495/05

Combinación de Opciones de Filtrado y Ordenamiento – Ejemplo

Suscripción a Novedades

Esta opción del sistema le permitirá, a los aspirantes registrados, suscribirse en las asignaturas que sean de su interés para recibir avisos de llamados a concurso. El sistema le avisará automáticamente, mediante un correo electrónico, cuando la Universidad publique un llamado a un concurso que cumpla con las condiciones que usted haya especificado.

Al ingresar por primera vez, verá una pantalla como la siguiente:

			-			
ЭUВ	A : Ac	adémic	COS			
) Consu	ltas +	Preinscripción	Suscripción a Novedades	Información Aspirantes +	Cambios +	Salir (
cripción a No	vedades					
d aún no se ł	na suscripto pai	ra recibir avisos de l	lamados a concurso en	su casilla de correo ele	ctrónico.	
		Succripción co		Succeinción con Dúca	ura da Dina da	71



Tendrá la opción de elegir dos formas de suscribirse:

- Con Asistente, haciendo click en el botón "Suscripción con Asistente".
- Con Búsqueda Directa, haciendo click en el botón "Suscripción con Búsqueda Directa".

La **Suscripción con Asistente** le permitirá realizar la suscripción con la ayuda de un asistente que lo guiará durante todo el proceso, indicándole todos los datos que deberá especificar.

La **Suscripción con Búsqueda Directa** le permitirá realizar una búsqueda de las asignaturas de su interés a través de palabras que integran el nombre de las mismas, y realizar la suscripción correspondiente.

⇒ Suscripción con Asistente

Una vez que haya presionado el botón "Suscripción con Asistente", deberá completar los siguientes pasos:

1. Seleccione la/s Unidad/es Académica/s

Suscripción con Asistente		
Unidad Académica Área Asignatura		
Seleccione las unidades académicas a las que p	ertenecen las asignaturas de interés:	
 □ Agronomía □ Arquitectura, Diseño y Urbanismo ☑ Ciencias Económicas □ Ciencias Exactas y Naturales 	☐ Ciencias Veterinarias ☐ Derecho ☐ Farmacia y Bioquímica ☐ Filosofía y Letras	☐ Medicina ☐ Odontología ☐ Psicología ☐ Ciclo Básico Común
L Ciencias Sociales	v <u>µngenieria</u> j	0

Selección - UA

En este paso, en el que se encuentra activa la solapa de Unidad Académica, deberá **seleccionar la unidad académica o las unidades académicas a las que pertenecen las asignaturas de interés**. En la pantalla ejemplo anterior, se seleccionaron las Unidades Académicas "Ciencias Económicas" e "Ingeniería", marcando las casillas de verificación correspondientes.

Luego de efectuar la selección, se deberá hacer click en el botón \bigcirc para ir al paso siguiente.

2. Seleccione el/las área/s

Unidad Académica Área Asignatura
Seleccione las áreas a las que pertenecen las asignaturas de interés:
Cine sine Energéneires

Suscripción con Asistente

+ Ciencias Económicas
Ingeniería
🗌 Sin área
🗌 Depto. de Física
🗌 Depto. de Economía, Org. y Legal :
🗌 Depto. de Hidráulica
🗌 Depto. de Construcciones y Estructuras
🗌 Depto. de Química

Selección - Área

En este paso, deberá **seleccionar el área o las áreas a las que pertenecen las asignaturas de interés**. Haga click en el botón + "expandir" correspondiente a una unidad académica, para desplegar todas sus áreas, y luego tilde las casillas de verificación de las áreas deseadas.

Para ocultar las áreas de una unidad académica, haga click en el botón – "contraer" correspondiente a esa unidad académica.

Luego de marcar las áreas, haga click en el botón 💛 para avanzar al paso siguiente.

3. Seleccione la/s asignatura/s de interés

Si en la pantalla anterior seleccionamos el área "Economía" de Ciencias Económicas y el área "Economía – Subárea Economía General" de Ingeniería, en este paso nos mostraría esta pantalla:

Académicos

Suscripción con Asistente

Unidad Académica Área Asignatura	
Seleccione las asignaturas de interés, dentro de las áreas que se listan a continuación:	
– Economía (UA Ciencias Económicas)	
V Economía	
Economía Internacional	
– Economía - Subárea: Economía General (UA Ingeniería)	
V Economía	
Estructura Económica Argentina	
🗹 Introducción a la Economía y Organización de la Empresa	
	Finalizar

Selección - Asignatura

Cada una de las áreas seleccionadas aparece listada en esta pantalla, y deberá hacer click en H "expandir" para desplegar las asignaturas correspondientes a un área. A continuación **marque las asignaturas de su interés**.

Para ocultar las asignaturas de un área haga click en el botón = "contraer" correspondiente a esa área.

En la pantalla ejemplo anterior, seleccionamos la asignatura "Economía" del área "Economía" de Ciencias Económicas, y las asignaturas "Economía" e "Introducción a la Economía y Organización de la Empresa" del área "Economía – Subárea Economía General" de Ingeniería.

Luego de seleccionar las asignaturas, haga click en el botón "Finalizar" para que el sistema guarde dichas suscripciones.

A continuación se mostrará la pantalla siguiente:

Suscrinción	а	Noved	lades
ousciption	•	110460	

Asignatura	Unidad Académica	Quitar*
iconomía	Ciencias Económicas	
Economía	Ingeniería	
Introducción a la Economía y Organización de la Empresa	Ingeniería	
A continuación ingrese los tipos de categoría y dedicación que desea que stadas y presione el botón "Guardar Cambios".	posean los concursos de interés, para las a	asignaturas antes
A continuación ingrese los tipos de categoría y dedicación que desea que stadas y presione el botón "Guardar Cambios". ategoría	posean los concursos de interés, para las a	asignaturas antes
A continuación ingrese los tipos de categoría y dedicación que desea que stadas y presione el botón "Guardar Cambios". a tegoría Titular — Asociado — Adjunto	posean los concursos de interés, para las a	asignaturas antes
A continuación ingrese los tipos de categoría y dedicación que desea que stadas y presione el botón "Guardar Cambios". :a tegoría Titular Asociado Adjunto Dedicación	posean los concursos de interés, para las a	asignaturas antes
A continuación ingrese los tipos de categoría y dedicación que desea que stadas y presione el botón "Guardar Cambios". a tegoría Titular Asociado Adjunto Yedicación Parcial Semiexclusiva Exclusiva	posean los concursos de interés, para las a	asignaturas ante:

Mis Subscripciones a Novedades

En esta pantalla, se muestra una tabla con las **asignaturas** seleccionadas en el paso anterior, indicando la Unidad Académica a la que pertenecen.

En las secciones de **"Categoría" y "Dedicación"**, deberá seleccionar los tipos de categoría y dedicación que desea que posean los concursos de su interés, para las asignaturas elegidas. Puede seleccionar más de un tipo de categoría y dedicación en cada caso. Luego de que usted haya seleccionado la categoría y dedicación deseada, deberá presionar el botón "Guardar Cambios". Una vez hecho esto, usted ya habrá completado su suscripción y podrá recibir avisos por e-mail de llamados a concurso que se publiquen, y que contengan las características que usted especificó.

En caso de que desee **agregar nuevas suscripciones** a la tabla de suscripciones actual, deberá seleccionar el botón "Agregar Suscripción con Asistente" o "Agregar Suscripción con Búsqueda Directa" (dependiendo de la forma en que desea realizar la nueva suscripción).

Si por el contrario, desea **eliminar suscripciones**, deberá marcar la casilla de verificación (Columna "Quitar" de la tabla de asignaturas) correspondiente a la o las asignaturas para las cuales se desea eliminar la suscripción, y a continuación presione el botón "Guardar Cambios" para que el sistema registre dicho cambio. Si no presiona el botón "Guardar Cambios", las asignaturas marcadas no se eliminarán de la tabla, y seguirá recibiendo avisos de llamados a concurso en su casilla de correo.

⇒ Suscripción con Búsqueda Directa

Una vez que haya presionado el botón "Suscripción con Búsqueda Directa", el sistema le mostrará la pantalla siguiente:

	UBA	::: Sistema Int	tegrado de Concu	rsos Docentes III	Academicos
Suscripció	n a Novedade:	5			
A través d que usted Búsqueda	e esta opción, elija. de Asignatur a	podrá recibir e-mails en 15	su casilla de correo electr	ónico, con avisos de llamados	a concurso para las asignaturas
A continua botón "Bu:	ción, ingrese (scar".	una o varias palabras qu	e usted cree que conform	an el nombre de las asignatur	as de su interés y presione el
	Asig	natura s que contengan:			Buscar

م م ما ۵ سم

Búsqueda de Asignaturas

En esta pantalla deberá ingresar, en la caja de texto, una o varias palabras que formen parte del nombre de la asignatura, y a continuación presionar el botón "Buscar". El sistema buscará todas las asignaturas, de cualquier unidad académica y área, que contengan dichas palabras ingresadas y las listará en pantalla.

Veamos un ejemplo. Supongamos que usted desea suscribirse para recibir avisos de llamados a concurso para las asignaturas que contengan la palabra "matemática":

Asignaturas que contengan	matemática	Buscar
---------------------------	------------	--------

Búsqueda de Asignaturas - Ejemplo

Luego de presionar el botón "Buscar", se mostrará un listado de asignaturas como el siguiente:

A continuación, ingrese una o varias palabras que usted cree que conforman el nombre de las asignaturas de su interés y presione el botón "Buscar".

Asignaturas que contengan:	matemática	Buscar	
Asignatura	Unidad A	cadémica	Sel.
Historia de la Matemática	Ciencias	Exactas y Naturales	
Matemática	Ciclo Bá	sico Común	
Matemática	Farmaci	a y Bioquímica	
Matemática Aplicada a la Agrimensura	Ingenier	ría	
Matemática Discreta	Ingenier	ría	
Matemática Especial para Ingeniería Químic	a Ingeniei	ría	
Matemática I	Ciencias	Exactas y Naturales	~
Matemática II	Arquited	tura, Diseño y Urbanismo	
Matemática II	Ciencias	Exactas y Naturales	
Matemática III	Ciencias	Exactas y Naturales	
Matemática IV	Ciencias	Exactas y Naturales	
Matemática para Economistas	Ciencias	: Económicas	
Matemática para Ingenieros	Ingenier	ría	
Matemática y Estadística	Agronor	nía	
Matemáticas I	Arquited	tura, Diseño y Urbanismo	

Suscribir a Asignaturas Seleccionadas

Búsqueda de Asignaturas – Ejemplo (continuación)

Del listado de asignaturas presentado, seleccione las asignaturas de interés.

En el ejemplo, seleccionamos las asignaturas "Matemática I" de la UA Ciencias Exactas y Naturales, y "Matemáticas I" de la UA Arquitectura Diseño y Urbanismo.

Para que el sistema guarde la suscripción a las asignaturas marcadas, deberá presionar el botón "Suscribir a Asignaturas Seleccionadas".

A continuación, se presentará una pantalla como la que sigue:

Suscripción a Novedades							
Usted se suscripto para recibir aviso	os de llamados a concu	urso en su casilla de correo electrónic	o, para las siguientes a	asignaturas:			
Asignatura	Unidad Académica			Quitar*			
Matemáticas I	Arquitectura, Diseño y	Urbanismo					
Matemática I	nática I Ciencias Exactas y Naturales						
*Si ha seleccionado alguna Asignat	ura en la columna "Qu	iitar", al presionar el botón "Guardar	Cambios" se eliminará	dicha suscripción.			
A continuación ingrese los tipos de listadas y presione el botón "Guard Categoría	categoría y dedicaciór ar Cambios".) que desea que posean los concurso	s de interés, para las a	asignaturas antes			
☑ Titular ☑ Asociado 🗌 Adjunto Dedicación							
Parcial 🗹 Semiexclusiva 🗹 Exclu	usiva						
Guardar Cambios		Agregar Suscripción con Asistente	Agregar Suscripción o	:on Búqueda Directa			

Mis Subscripciones a Novedades

En esta pantalla, se muestra una tabla con las **asignaturas** seleccionadas en el paso anterior, indicando la Unidad Académica a la que pertenecen.

En las secciones de **"Categoría" y "Dedicación"**, deberá seleccionar los tipos de categoría y dedicación que desea que posean los concursos de su interés, para las asignaturas elegidas. Puede seleccionar más de un tipo de categoría y dedicación en cada caso. Luego de que usted haya seleccionado la categoría y dedicación deseada, deberá presionar el botón "Guardar Cambios". Una vez hecho esto, usted ya habrá completado su suscripción y podrá recibir avisos por e-mail de llamados a concurso que se publiquen, y que contengan las características que usted especificó.

En caso de que desee **agregar nuevas suscripciones** a la tabla de suscripciones actual, deberá seleccionar el botón "Agregar Suscripción con Asistente" o "Agregar Suscripción con Búsqueda Directa" (dependiendo de la forma en que desea realizar la nueva suscripción).

Si por el contrario, desea **eliminar suscripciones**, deberá marcar la casilla de verificación (Columna "Quitar" de la tabla de asignaturas) correspondiente a la o las asignaturas para las cuales se desea eliminar la suscripción, y a continuación presione el botón "Guardar Cambios" para que el sistema registre dicho cambio. Si no presiona el botón "Guardar Cambios", las asignaturas marcadas no se eliminarán de la tabla, y seguirá recibiendo avisos de llamados a concurso en su casilla de correo.

Consulta de Concursos Vigentes⁶

Desde la pantalla principal (y sin necesidad de ingresar al sistema o registrarse previamente) tanto Ud. como toda la comunidad, tendrán acceso a dos medios o secciones de consulta, mediante los cuales se podrán mantener informados de todos los concursos de todas las UA de la UBA.

En la parte superior de la pantalla encontrará dos accesos de consulta directos:

Llamados a concurso Podrá consultar los concursos publicados, cuya nómina de inscriptos aún no se encuentra cerrada..



Concursos en trámite Podrá consultar los concursos cuya nómina de inscriptos se encuentra cerrada, pero que aún no tienen designación efectiva.



Botones de Consulta

- Llamados a Concurso

En esta sección, podrá visualizar los concursos a partir del momento en que son aprobados por el Consejo Superior de la UBA.

Esta pantalla es muy similar a la presentada en la página 7 del presente manual, contiene las mismas opciones de ordenamiento y filtrado.

Providenta in the second secon	A través de esta pantalla usted podrá visualizar los concursos que fueron aprobados por el Consejo Superior de la UBA (publicados o no publicados) hasta el momento en que se cierra la Nómina de Inscriptos.
Llamados a Con	curso Aprobados por el Consejo Superior
Establecer opcio	nes de filtrado
Unidad Académi Área: № Expediente : Que contengan*	ca: ▼ Filtrar Limpiar

Llamados a Concurso Aprobados por Consejo Superior

A continuación se muestra un ejemplo de búsqueda en esta pantalla.

⁶ Esta opción de consulta está disponible desde la pantalla principal de Concursos, sin necesidad de ser un usuario registrado.

Llamados a Concurso Aprobados por el Consejo Superior

Establecer opciones de f	iltrado	
Unidad Académica:	Ciencias Económicas	-
Área:		-
Nº Expediente :		
Que contengan*:	Estadística	
	*Esta búsqueda se realiza en los campos Área, Asignaturas y Docentes que ocupan el cargo	
	Filtrar Limpiar	

Resultado de la búsqueda (2):

	(Haga click sobre	el encabez	ado de las colum	nas para ca	mbiar el ord	en)
Area	Asignatura/s	Categoría	Dedicación	Cantidad Cargos	Período Inscripción	N ⁰ Expediente
– Ciencias Econ	iómicas					
Grupo de Asignaturas del Área Estadística	• Estadística • Estadística II • Estadística para Administradores	Adjunto	Parcial	1	Desde: 08/05/2007 Hasta: 18/05/2007	325323/05
Departamento de Matemàtica	• Estadística	Adjunto	Parcial	16	Desde: 06/10/2006 Hasta: 17/11/2006	324495/05

Combinación del combo UA y búsqueda particular - Ejemplo

En este caso, en la tabla de concursos y a la derecha de cada uno de ellos, hay un botón **Detalle...**; al seleccionar este botón se desplegará el siguiente gráfico donde podrá consultar la dirección y los horarios de atención (de la UA del concurso) donde podrá solicitar informes y/o confirmar su inscripción⁷.



Botón "Detalle..."

⁷ Esta información es la que proporciona el aviso de publicación de Apertura de Inscripción de un concurso.

Detalle Del Concurso			X
Datos del Concurso			
Nº Expediente	325323/05		
Tipo de Concurso	Renovación de Cargo		
Unidad Académica	Ciencias Económicas		
Área	Grupo de Asignaturas	del Área Estadística	
Asignatura/s	Estadística Estadística II Estadística para Admir	istradores	
Categoría Máxima	Adjunto	Categoría Mínima	
Dedicación Máxima	Parcial	Dedicación Mínima	
Cantidad de cargos	1		
Docente/s que ocupa/n cargo	VITALE, Blanca Rosa		
Período de inscripción			
Inicio Inscripción	08/05/2007		
Fin Inscripción	18/05/2007		
Horario	11:00 a 16:00 hs.		

Dirección Area de Concursos de la Facultad. Córdoba 2122 1º piso - Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Teléfono: 4370-6122. E-mail: concurso@econ.uba.ar Horario de atención: de lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas.

Detalle de la Dirección y Horarios de Atención para un Concurso

- Concursos en Trámite

A través de esta opción Usted podrá visualizar todos los concursos aprobados por el Consejo Superior que se encuentren en trámite, es decir desde el momento que tienen su nómina de inscriptos cerrada y hasta la designación del docente.

En ésta también encontrará las herramientas de ordenamiento y filtrado, para agilizar su consulta.

₩ <u>Importante:</u>	A través de esta opción Usted podrá visualizar todos los concursos aprobados por el Consejo Superior de la UBA que se encuentran actualmente en trámite, hasta la designación del docente. Teniendo acceso a través de cada uno de ellos a la información correspondiente al concurso como por ejemplo: nómina de inscriptos, jurados aprobados por el CS, fechas de sorteos, etc.
Concursos en tr	ámite
Establecer opci	ones de filtrado
Unidad Académ	ica:
Área:	•
Nº Expediente :	
Que contengan*	

Concursos en Trámite

En la presente pantalla y en el margen derecho de cada concurso, dispondrá de botones de consulta; (1) para la Nómina de Aspirantes, (2) para la Propuesta de Jurados y (3) para las Fechas de Entrevistas y Pruebas de Oposición según se vayan habilitando en la medida que avance la vida del concurso.

Establecer opciones de fil	Establecer opciones de filtrado								
Unidad Académica:	Ciencias Económicas								
Área:	Ciencias Económicas - Sin Area (3)								
Nº Expediente :									
Que contengan*:	*Esta búsqueda se realiza en los campos Área, Asignaturas y Docentes que ocupan el cargo								
	Filtrar								
Resultado de la búsqueda	(3):								

	(Haga c	lick sobre el	encabezado de la	as columnas	; para cambia	r el orden)
Area/Departamento	Asignatura/s	Categoría	Dedicación	Cantidad Cargos	Período Inscripción	Nº Expediente
🗕 Ciencias Econó	micas					
	• Derecho Económico II	Titular	Parcial	1	Desde: 07/07/2006 Hasta: 25/08/2006	331618/06
	• Auditoría	Titular	Parcial	1	Desde: 04/11/2005 Hasta: 16/12/2005	395466/02
	· Derecho Económico I	Titular	Parcial	1	Desde: 08/09/2005 Hasta: 20/10/2005	307933/04

Aspirantes Inscriptos y Jurados Designados



Botón "Nómina de Inscriptos"

Botón "Propuesta de Jurados"

Dereinscripción a un Concurso⁸

Para realizar una preinscripción a un concurso deberá ingresar a **Concursos Disponibles para Preinscripción**, a continuación se detalla como acceder a la misma:

- Al registrarse por primera vez
- Al loguearse en el sistema por medio de su tipo y número de contraseña e ingresando su contraseña.
- Seleccionando el link Preinscripción en el menú superior de la pantalla (link visible una vez logueado).

Una vez en la pantalla Concursos Disponibles para Preinscripción utilice las opciones de filtrado y ordenamiento que se explican en la página 7 del presente manual.

⁸ Tendrá acceso a esta pantalla una vez que se halla registrado y/o ingresado su tipo y número de contraseña y la clave de acceso. Para mas información remitirse a la Pág. 7.

UBA	::: Sistema Integrado de Concursos Docentes :::	Académicos
Importante: A di cc di	través de esta pantalla usted podrá visualizar todos los concursos apr e la UBA que se encuentran actualmente en período de preinscripc oncursos que sean de su interés. Esta preinscripción podrá efectuarse o e tiempo babilitado para tal efecto. Una vez completada la preinscrinció	obados por el Consejo Superior ón. Podrá preinscribirse a los urante las 24 horas del período o deberá entregar en la Unidad
Ai ei Concursos Dispon	cadémica correspondiente la documentación pertinente junto con el Rec I sistema. ibles para Preinscripción	bo de Preinscripción que emite
•••••		
Establecer opcion	es de filtrado	
Establecer opcion Unidad Académica	es de filtrado	T
Establecer opcion Unidad Académica Área:		
Establecer opcion Unidad Académica Área: Nº Expediente :		×
Establecer opcion Unidad Académica Área: Nº Expediente : Que contengan:		×

Concursos Disponibles para Preinscripción

En el resultado de la búsqueda y en el margen derecho a cada concurso, encontrará un botón, el cual le permitirá preinscribirse⁹. Una vez cerrada la nómina y en la medida que avance un concurso se irán habilitando otros botones que le servirán de consulta.



Botón "Preinscribirse..."

Concursos Disponibles para Preinscripción

Jnidad Académica	n:	Agronomía					
Área:	ĺ						
№ Expediente :	ĺ						
)ue contengan:	1						
		*Esta búsque	da se realiza en los	campos Área.	Asignaturas v D	ocentes que ocu	oan el cargo
		Eiltern Li		.ampos / (.ca)	, originataras y s		oan ei caigo
		Filtrar Li	Impiar				
esultado de la bú	isqueda (1):		mpiar				
tesultado de la bú	isqueda (1): (Haqa (click sobre	el encabezado de	las columna	s para cambi	ar el orden)	
Resultado de la bú rea/Departamento	isqueda (1): (Haga (Asignatura/:	click sobre	el encabezado de Dedicación	las columna Cantidad Cargos	s para cambia Período Inscripción	ar el orden) <mark>Nº Expediente</mark>	
Resultado de la bú Area/Departamento + Agronomía	isqueda (1): (Haga (Asignatura/:	click sobre	el encabezado de Dedicación	las columna Cantidad Cargos	s para cambio Período Inscripción	ar el orden) ^{Nº Expediente}	

Al seleccionar el botón **Preinscribirse...**, se desplegará el **Formulario de Preinscripción**, en el cual deben ser completados con obligatoriedad todos los datos, a excepción de los siguientes:

Trato Teléfono/s Domicilio Real Cargos Docentes Actuales Observaciones

⁹ Este botón estará habilitado para cada uno de los concursos, únicamente durante el periodo de inscripción.



Importante:

Toda persona podrá preinscribirse a un concurso siempre que:

- Tenga menos de 65 años cumplidos a la fecha del comienzo de preinscripción.
- Su designación actual regular (si la tuviese) sea inferior en Categoría o Dedicación a la concursada, o bien si corresponde a una asignatura distinta a la/s concursada/s.
- Concursos por "Renovación de Cargo": El ítem anterior no será válido para el docente cuyo cargo se esté renovando.

La preinscripción tiene carácter obligatorio.

La **confirmación** de la preinscripción deberá realizarse en **forma personal** en la UA respectiva.

Independientemente de completar este formulario, es necesario que complete toda la documentación que se indica en el botón **Ver Detalle de la Documentación a Presentar...** (al comienzo de este formulario).

El formulario se divide en tres partes o secciones. En la primera encontrará los datos (resumidos) del concurso, además podrá imprimir o descargar el "Detalle de la Documentación a Presentar" en la UA, para confirmar la **Preinscripción**.

Formulario De Preinscripción A Concurso Docente									
IMPORTANTE: La preinscripció la oficina de concursos, de la U curso a la inscripción definitiva	n que realice por este medio Jnidad Académica que realiza Ver Detalle de docum	quedará en estado peno a el concurso, reciba la d entación a Presentar	diente, y será confirmada cuando locumentación necesaria para dar						
Datos del Concurso									
Nº Expediente	100100/06								
Tipo de Concurso	Nuevo Cargo								
Unidad Académica	Agronomía								
Área	Acuicultura								
Asignatura/s	Ecología Acuática								
Categoría Máxima	Asociado	Categoría Mínima							
Dedicación Máxima	Semiexclusiva	Dedicación Mínima							
Cantidad de cargos	2								
Docente/s que ocupa/n cargo									

Formulario de Preinscripción - Datos Resumidos del Concurso

En la segunda sección, deberá completar sus datos personales, datos filiatorios y datos de contacto.

Importante:	
Tendrá la opción a modificar o actualizar este formulario, cada vez qué se preinscribe a un concurso o bien desde el menú superior de la pantalla: Cambios > Dato Personales.	3

Datos del Aspirante		
Tipo Documento		
Autoridad de Expedición	Policia de Buenos Aires	
Apellido	Muro	
Nombre	Maria	
Sexo	Femenino 💌	
Trato	T	
Teléfono/s	Tipo Número Preferencial	
Puede ingresar más de un Teléfono. Para ello utilice el botón "Agregar otro télefono"	Número Teléfono Preferencial Agregar otro teléfono	
e-mail	caria@yahoo.com	
Desea recibir avisos sobre el estado del concurso en su celular (Mensajes de Texto SMS) Datos Filiatorios	No Proveedor No Debe ingresar código de área y luego el número (sin el prefijo 15). Por ejemplo para el Capital Nº 4510-1111 debe ingresar 1145101111.	telefono de
Estado Civil		
Nombre y Apellido del Cónyuge / Concubino Nombre y Apellido de la Madre		
Nombre y Apellido del Padre Lugar y Escha de Nacimiento		
Lugar y Fecha de Nacimiento		
Localidad	Fecha Nacimiento 28/06/1969	
Provincia	País Argentina.	
Domicilio constituido en Capi	tal Federal	
Calle	NO	
Piso	Departamento	
Codigo Postal		
Domicilio Real (Si es el mism	, o que el Domicilio constituido en Capital Federal, no lo ingrese)	
Calle	NO	
Diso		
Localidad	Departamento Coligo Postal	
Localidadu Defe	Provincia	
Pais	TArgenuna 🔤	

Formulario de Preinscripción - Datos Personales

En la tercer y última sección podrá ingresar los aspectos más relevantes de sus cargos actuales. Para ello cuenta con una serie de celdas para ingresar tantos **Cargos Docentes** como ocupe actualmente usando para ello el botón **Agregar otro cargo¹⁰** (siempre y cuando los tuviese); también cuenta con un campo **Observaciones** en el que podrá ingresar cualquier aclaración¹¹, información o logro que considere relevante.

Importante:

Tendrá la opción a modificar o actualizar sus Cargos Docentes, cada vez qué se preinscriba a un concurso y únicamente en estas ocasiones.

¹⁰ Para <u>Agregar otro cargo</u>, es obligatorio completar la totalidad de las celdas.

¹¹ Por ejemplo, en el caso, que en <u>Cargos Docentes</u> no haya podido ingresar la combinación exacta de opciones para alguno de los cargos que ocupa actualmente, y haya optado por seleccionar alguna (combinación) que le resulte más próxima a la realidad, podrá aclararlo en este campo.

Cargos Docentes Actuales

<u>Importante</u>: Solamente se puede preinscribir a este concurso si su designación actual regular (concursada) es **inferior en Categoría o Dedicación** a: Asociado, Semiexclusiva , o bien si corresponde a una **asignatura distinta** de: Ecología Acuática .

Designación	Categoría	Dedicación	Asignatura	Facultad	Universidad	
Efectivo	Jefe de Trabajos Prácticos	Parcial	Ecología Acuática	Agronomía	Inst.Univ. de la Fundación ISALUD	Eliminar
Designación:	Categoría:		Dedicación:			
-		•	•			
Asignatura:	Facultad:		Universidad:			
<u> </u>		•			-	
Agregar otro c	argo					
	Puede inc	recar más de un i	Cargo, Para ello utili	ce el botón "A	greger Otro Cergo "	
	r de de ling	gresar mas de un	Cargo, Fara eno adm	Ce el Docoli A	gregar ou o cargo	
Observacio	nes					

Preinscribirse Cancelar

Formulario de Preinscripción - Currículum Resumido

Las opciones para los combos de Designación, Categoría y Dedicación, son las siguientes:

Designación	Categoría	Dedicación
Efectivo	Ayudante de Segunda	Parcial
Interino	Ayudante de Primera	Semiexclusiva
Ordinario	Jefe de Trabajos	Exclusiva
Regular	Prácticos	
Otra	Adjunto	
	Asociado	
	Titular	
	Titular Plenario	
	Otra	

En el caso de Facultad y Universidad el combo presenta la opción de seleccionar Otra Facultad y Otra Universidad respectivamente.

Al hacer click sobre el botón "Preinscribirse", el Sistema controlará que se hayan completado todos los datos obligatorios y enviará los datos, de esta manera quedará preinscripto.

A continuación se desplegará una pantalla con un **Recibo de Preinscripción** donde figurarán todos los datos por Ud. ingresados y un **Código Único de Inscripción al Concurso** (CUIC).

Este Recibo de Preinscripción (junto con la documentación correspondiente) deberá ser presentado **por quintuplicado** ante la UA correspondiente para su inscripción definitiva¹².

¹² Al final del Recibo de Preinscripción encontrará un botón **Imprimir** a tal efecto.



Recibo De Preinscripción

A partir del día de hoy (26/06/2007) usted se encuentra preinscripto en estado pendiente al concurso detallado a continuación. Recuerde que para que sea efectiva su preinscripción debe dirigirse a la oficina de concursos. Desde el 12/06/2007 hasta el 24/07/2007 en el horario de 09:00 a 15:00.

Este Recibo de Preinscripción NO habilita a la presentación fuera de término de la documentación requerida para el concurso. De no efectuarse en término la presentación el aspirante quedará eliminado.

Número de CUIC asignado: 119169728641319

<u>Datos del Concurso</u> Nº Expediente Tipo de Concurso Unidad Académica	100100/0 Nuevo Ca Agronomí	6 rgo a			
Área Asignatura/s Categoría Máxima Dedicación Máxima Cantidad de cargos Docente/s que ocupa/n cargo	Acuicultur Ecología A Asociado Semiexclu 2	a Acuática Isiva	Categoría Dedicación	Mínima n Mínima	
<u>Datos del Aspirante</u> Tipo Documento	LC	Nº 888888	88		
Autoridad de Expedición Apellido Nombre Sexo Trato	Poli Mur Mar Ferr	cia Federal A o ia nenino	rgentina		
Teléfono/s	<u>Tip</u> Cor	<u>o</u> ntacto	<u>Número</u> 55555555		Preferencial
e-mail	cari	a@yahoo.co	m		
<u>Datos Filiatorios</u> Estado Civil Nombre del Cónyuge Nombre de la Madre Nombre del Padre	Solt Jua Arie	:ero/a na Morocha I nieto			
<u>Lugar y Fecha de Nacimient</u> Lugar de Nacimiento Fecha Nacimiento Provincia	<u>0</u> Cap 12/ Pai	ital Federal 06/1970 ís Argentina			
<u>Domicilio constituido en Car</u> Calle Piso	iital Fede Jun 1 D	<u>ral</u> cal Nº 555)epartamento	o 6 Código P	ostal 1400	
<u>Domicilio Real</u> Calle Piso Localidad País	r D Pro	№ Pepartamento Svincia	o Código Pos	tal	
<mark>Cargos Docentes Actuales</mark> Designación Categoría Efectivo Jefe de Trabajos I	Prácticos	Dedicación Parcial	Asignatura Ecología Acuática	Facultad Agronomía	Universidad Inst.Univ. de la Fundación ISALUD
<u>Observaciones</u>					

 a) Declaro bajo juramento no encontrarme comprendido en las causales de inhabilitación para el desempeño de cargos públicos.

b) La presentación de esta solicitud importa, por parte del suscripto, el conocimiento de las condiciones fijadas en el reglamento de concurso aprobado por resolución del Consejo Superior №1922/03.

Buenos Aires,

Recibo de Preinscripción con el Número de CUIG

General Seguimiento a los Concursos Preinscriptos

Una vez preinscripto a un concurso, se habilitan los dos primeros botones (en el margen derecho del concurso en la pantalla de <u>Concursos Disponibles para</u> <u>Inscripción</u>) indicando aquellos concursos a los cuales se ha preinscripto.

Modificar Datos el aspirante puede modificar los datos de su preinscripción (Datos Personales y Currículo Resumido) siempre y cuando este dentro del periodo de inscripción y no haya confirmado los datos en la Unidad Académica que corresponda.

Recibo de Preinscripción la posibilidad de impresión o reimpresión del "Recibo de Preinscripción".

Area/Departamento	Asignatura/s	Categoría	Dedicación	Cantidad Cargos	Período Inscripción	Nº Expediente	
🕂 Agronomía (1)							
Acuicultura	•Ecología Acuática	Asociado	Semiexclusiva	2	Desde: 12/06/2007 Hasta: 24/07/2007	100100/06	I

Botones disponibles para consulta







Botón "Recibo de preinscripción".

⇒ Consultas sobre un Concurso

El resto de los botones se irán habilitando en forma progresiva en la medida que avancen los trámites del concurso.

Nómina Inscriptos¹³, en esta figuraran los nombres y apellidos de aquellos postulantes que hallan confirmado su preinscripción (al presentar la documentación correspondiente en la UA)

Jurados¹⁴, en ella figuraran los nombres y apellidos de los Jurados que hayan sido designados por el Consejo Superior para esa función específica.

Fechas de Sorteo y Fechas Entrevistas y Pruebas¹⁵, en esta podrá consultar las fechas y horarios para el Sorteo de Temas, las Entrevistas Personales y Pruebas de Oposición.

En el mismo momento en que se habiliten cada uno de estos botones, el sistema generará mails informativos para cada aspirante

¹³ Nómina, disponible una vez cerrada la Nómina de Inscriptos.

¹⁴ Jurados, disponible después de Aprobada la Propuesta de Designación de Jurados.

¹⁵ Fechas de Entrevistas y Pruebas de Oposición, una vez que el Jurado Actuante las defina.

UBA ::: Sistema Integrado de Concursos Docentes :::

De: Sistema Integrado de Concursos Fecha: lunes, 20 de junio de 2005 10:11 Para: Asunto: Asunto: Nómina Cerrada La nómina de inscriptos del concurso cuyo número de expediente es 134673/05 se encuentra cerrada. Para acceder a la misma ingresar a: www.academica.rec.uba.ar/concursos

Académicos

Ejemplo de Mail a los aspirantes para Nómina Cerrada

De: Fecha:	Sistema Integrado de Concursos viernes, 21 de abril de 2006 14:26
Para: Asunto:	Propuesta de Jurados Aprobada por CS
	*

La propuesta de jurados del concurso cuyo número de expediente es 134673/05 se encuentra cerrada.

Para acceder a la misma ingresar a: www.academica.rec.uba.ar/concurso

Ejemplo de Mail a los aspirantes para Propuesta de Jurados Aprobada por CS

De: Fecha:	Sistema Integrado de Concursos jueves, 20 de abril de 2006 14:45	
Para: Asunto:	Sorteo de temas	
Las fecha para el co Para acce	as de Sorteo de temas de exposición y ordenamiento se encuentran publicadas oncurso cuyo número de expediente es 134673/05. eder a la misma ingresar a: www.academica.rec.uba.ar/concursos	

Ejemplo de Mail a los aspirantes para el Sorteo de Temas

De: Fecha: Para:	Sistema Integrado de Concursos sábado, 20 de mayo de 2006 15:17	
Asunto: Las fechas concurso c Para acceo	de Entrevista y Prueba de oposición se encuentran publicadas para el uyo número de expediente es 134673/05. ler a la misma ingresar a: www.academica.rec.uba.ar/concursos	4

Ejemplo de Mail a los aspirantes para las Fechas de Prueba de Oposición

UBA III Sistema Integrado de Concursos Docentes III

Académicos

<u>Nómina de Inscriptos</u> (F	echa de Cierre: 02/07/2006)		
Datos del Concurso Nº Expediente Tipo de Concurso Unidad Académica Área Asignatura/s Categoría Máxima Dedicación Máxima Cantidad de cargos Docente/s que ocupa/n cargo Nº Resolución del CD (Propuesta del llamado) Nº Resolución del ICS (Anrohación del Ilamado)	900901/06 Renovación de Cargo Ingeniería Aeropuertos Catastro Catastro y Valuaciones Asociado Semiexclusiva 1 Jimenez, Maria de la Paz 1001/06 1212/06	Categoría Mínima Dedicación Mínima	Parcial
Período de objeción Inicio Fin Aspirantes: AFONSO, Horacio CALLAMULLO D' LEON, Cintia ELIAS, María José JIMENEZ, María José	02/07/2006 21/07/2006		

Ejemplo de Nómina de aspirantes – Fechas de Periodo de registro de objeción

Importante:

Al seleccionar el botón "Nomina Inscriptos", se mostrará la misma con el periodo de "Registro de Objeción".

⇒ Monitoreo de un Concurso

El sistema ha previsto una aplicación práctica, para que Ud. pueda monitorear el avance de la gestión administrativa de aquellos concursos a los <u>cuales esté</u> <u>preinscripto</u>. La misma está dividida en dos pantallas:

- En la primera, encontrará un "Esquema¹⁶" como ayuda gráfica, para que pueda visualizar en forma casi instantánea la <u>etapa</u> o <u>etapas</u> en las que se encuentra el concurso, y <u>cuál</u> es el actor o actores involucrados.
- Esta misma aplicación también proporciona un "Historial¹⁷" explicativo donde figurarán las fechas y observaciones respectivas a cada una de las etapas por las cuales haya transitado.

Tendrá acceso a ésta aplicación, seleccionando en el Menú: **Consulta > "Mis preinscripciones a concursos"**. Este botón se habilitará al ingresar al sistema como usuario registrado.

¹⁶ Ver ilustración en la página 15 (**Esquema de un Concurso**).

¹⁷ Ver ilustración en la página 16 (**Historial de un Concurso**).



Menú de Opciones – para un usuario logueado

٢	UBA : Acade	émico	DS ·			
Inicio	Consultas + Preinscrip	ción	Suscripción a Novedades	Información Aspirantes +	Cambios +	Salir
	Concursos en trámite					

Menú de Opciones – Consultas > Mis Preinscripciones a concursos

Importante: Se visualizan los concursos en los cuales usted confirmó su preinscripción y aquellos concursos en los que solamente se preinscribió, pero aún no este cerrada la Nómina de Inscriptos.

Seleccione cual de los siguientes concursos es el que usted desea consultar

<u>CUIC</u>	Nº Expediente	<u>Área</u>	Asignatura/s	<u>Categoría</u>	<u>Dedicación</u>	Cargos	Accion
119169728641319	100100/06	Acuicultura	Ecología Acuática	Asociado	Semiexclusiva	2	2

Botó

n Esquema



Esquema de un Concurso

En el "Esquema" podrá observar una flecha (titilante), la que indica (en este caso) que el concurso ya ha pasado por la etapa de "Aprobación", en la cual actuaron el "Consejo Superior y/o Rectorado"; y que actualmente se encuentra transitando por la etapa de "Inscripción de Aspirantes".

UBA : ACA	démicos		Cerrar
Nº Expediente Tipo de Concurso	100100/06 Nuevo Cargo	2	
Unidad Académica Área	Agronomía Acuicultura		
Asignatura/s Categoría Máxima Dedicación Máxima Cantidad de cargos Docente/s que ocupa/n cargo	Asociado Semiexclusiva 2	Categoría Mínima Dedicación Mínima	

Est	tado del Concurso		
Actividad	Observaciones	Fecha de Ejecución	
Pendiente de envío al Consejo Superior	Nº Resolución CD: 100/06 Fecha: 10/04/2007	10/04/2007	
Enviado al Consejo Superior	13/06/2007		
Propuesta Aprobada por Dirección General del Cor Superior	13/06/2007		
Propuesta de Concurso Verificada por CCP	13/06/2007		
Propuesta Aprobada por el Consejo Superior	№ Resolución CD: 1010/07 Fecha: 12/06/2007	13/06/2007	
Llamado a Concurso Publicado (Aspirantes en inso	11/06/2007		
Actualmente se está realizando la actividad: Nómi	ina de inscriptos		
Actualmente se está realizando la actividad: Prop	uesta de jurados		
Actualmente se está realizando la actividad: Prop	uesta de veedores		

Historial de un Concurso

En el historial podrá encontrar cada uno de los estados por los cuales ha atravesado el concurso seleccionado, con las fechas respectivas de realización.

Importante: La visualización del Esquema y el Historial la podrá realizar según el siguiente cuadro:					
Preinscripto a n concursos	Cómo realizar la consulta				
Mas de 1	Deberá seleccionar el concurso que desee consultar.				
1	Visualizará el estado del concurso en forma automática.				
0	No podrá consultar ningún concurso.				



Información a Aspirantes

En el margen izquierdo de la pantalla, dentro del Menú de Opciones (ya sea como aspirante registrado o sin registrar) encontrará el acceso al presente manual (mediante la opción Manual del Aspirante), como así también al detalle de la documentación a presentar (mediante la opción **Documentación a Presentar**) y la sección Datos Útiles de las UA.

⇒ Documentación a Presentar



Menú Información a Aspirantes

Al seleccionar la opción Documentación a Presentar, se abrirá la siguiente ventana (la información contenida en ella, se muestra al final del presente manual).

@Importante: A través de esta opción Usted podrá individualizar toda la documentación que será requerida en el momento de hacer efectiva su inscripción a un concurso en la Unidad Académica correspondiente del concurso. Al pié de la pantalla encontrará un link para descargar el formulario especificado.

Detalle de la documentación a presentar

Deberá entregar la documentación abajo indicada en su original junto a su cuadruplicado. Debiendo presentar todas las fojas del formulario, contengan o no información del aspirante.

- Recibo de preinscripción conteniendo el número CUIC otorgado por el sistema.
- Recibo de preinscripcion conteniendo el numero CUIC otorgado por el sistema. Mención pormenorizada y documentable de los elementos siguientes que contribuyan a valorar la capacidad del aspirante para la docencia e investigación científica y tecnológica y la extensión universitaria. Indicando el lugar y el lapso donde fueron realizadas las actividades detalladas: o Títulos universitarios obtenidos, indicando la Facultad y la Universidad que los otorgó. Aquellos títulos universitarios que no hayan sido expedidos por esta Universidad deberán presentarse en fotocopia legalizada o en sus originales (estos serán devueltos al aspirante). o Antecedentes decentes a fodole de las targas desarrolladas indicando la institución el período de
 - Antecedentes docentes e índole de las tareas desarrolladas, indicando la institución, el período de ejercicio y la naturaleza de su designación.
 Antecedentes científicos u otros relacionados con la especialidad, consignando las publicaciones, los
 - autores, la editorial o revista, lugar y fecha de publicación, volumen, número y páginas.
 o Cursos de especialización seguidos, conferencias y trabajos de investigación realizados, sean ellos éditos
 - o inéditos. En este último caso el aspirante deberá presentar un ejemplar firmado, el cual se agregará al expediente del concurso.
 - o Paticipación en congresos o acontecimientos similares nacionales o internacionales.

 - o Formación de recursos humanos (indicando becas de instituciones acreditadas, tesinas, tesis, residencias, maestrías, etc.).

 - o Una síntesis de la actuación profesional y/o de extensión universitaria.
 o Plan de actividad docente, de investigación científica y tecnológica y de extensión universitaria que, en líneas generales, desarrollará en caso de obtener el cargo concursado.
 a Tada de actuación profesional actente de presente el cargo concursado.
 - o Todo otro elemento de juicio que se considere valioso.
 - Haga click aguí para descargar el formulario

Documentación a Presentar

En la presente ventana encontrará (en letras azules) un acceso directo para descargar al medio que desee los formularios correspondientes "Haga click aquí parea descargar el formulario".

Detalle de la Documentación a Presentar en la Unidad Académica por **quintuplicado**:

- Recibo de preinscripción conteniendo el número CUIC otorgado por el sistema.
- Mención pormenorizada y documentable de los elementos siguientes que contribuyan a valorar la capacidad del aspirante para la docencia e investigación científica y tecnológica y la extensión universitaria. Indicando el lugar y el lapso donde fueron realizadas las actividades detalladas:
 - Títulos universitarios obtenidos, indicando la Facultad y la Universidad que los otorgó. Aquellos títulos universitarios que no hayan sido expedidos por esta Universidad deberán presentarse en fotocopia legalizada o en sus originales (estos serán devueltos al aspirante).
 - Antecedentes docentes e índole de las tareas desarrolladas, indicando la institución, el período de ejercicio y la naturaleza de su designación.
 - Antecedentes científicos u otros relacionados con la especialidad, consignando las publicaciones, los autores, la editorial o revista, lugar y fecha de publicación, volumen, número y páginas.
 - Cursos de especialización seguidos, conferencias y trabajos de investigación realizados, sean ellos éditos o inéditos. En este último caso el aspirante deberá presentar un ejemplar firmado, el cual se agregará al expediente del concurso.
 - Participación en congresos o acontecimientos similares nacionales o internacionales.
 - Actuación en Universidades e Institutos Nacionales, provinciales y privados.
 - Cargos que desempeñó o desempeña en la Administración Pública o en la actividad privada, en el país o en el extranjero.
 - Formación de recursos humanos (indicando becas de instituciones acreditadas, tesinas, tesis, residencias, maestrías, etc.).
 - Una síntesis de los aportes originales efectuados en el ejercicio de la especialidad.
 - Una síntesis de la actuación profesional y/o de extensión universitaria.
 - Plan de actividad docente, de investigación científica y tecnológica y de extensión universitaria que, en líneas generales, desarrollará en caso de obtener el cargo concursado.
 - Todo otro elemento de juicio que se considere valioso.

Importante:

Deberá entregar la documentación abajo indicada en su original junto a su cuadruplicado. Debiendo presentar todas las fojas del formulario, contengan o no información del aspirante.



\Rightarrow **Datos Útiles**

En esta opción encontrará los datos de contacto de las UA, como ser la dirección donde podrá pedir informes y realizar la confirmación de la preinscripción realizada vía Internet, horarios de atención, la dirección de mail y números telefónicos directos del departamento específico que podrá contestar todas sus dudas e inquietudes.

Inicio Consultas +	Preinscripción	Suscripción a Novedades	Información Aspirantes +	Cambios +	Salir
Seleccione una LIA			Manual del aspira	inte	
			Documentacion a	Presentar	
Agronomía Arquitectura, Diseño y Urbai Cielo Básico Común Ciencias Económicas Ciencias Exactas y Naturale Ciencias Sociales Ciencias Veterinarias Derecho Farmacia y Bioquímica Filosofía y Letras Ingeniería Medicina Odontología Psicología	nismo s	 Informes y confi Departamento de Co Pabellón Central - Ci concurso@mail.agro Teléfonos 4524-8048 Horario de atenco de lunes a viernes d 	Datos útiles (UA) irmación de inscripc oncursos Docentes d udad Autónoma de l uba.ar ión e 9:00 a 13:00 hora	s.	San Martín 4453 -

Datos útiles de las Unidades Académicas (UA)

Importante: El horario de atención que figura en esta ventana es el que corresponde al departamento en cuestión. El horario de cierre de preinscripción por Internet para un concurso determinado, deberá consultarlo en el botón "**Detalle..**"¹⁸

¹⁸ Botón "Detalle..." Consultar Pagina 16.